



ParentSquare

ParentSquare is Oregon Trail School District's communication system. You will receive school and district news, alerts, and notifications via email, text, or app through ParentSquare. You can stay connected from anywhere with ParentSquare's online portal and the ParentSquare app.

Contact:
[Parentsquare.com](https://www.parentsquare.com), or
Oregon Trail School District:
julia.monteith@ortrail.k12.or.us

FAQ's

1. Why should I register, or 'activate,' my ParentSquare account?

By activating your ParentSquare account, you can set your notification preferences, electronically sign online permission forms, sign up for class activities/events, and view all of your school's ParentSquare posts.

2. How do I register for ParentSquare?

- On the app, enter your email or cell phone number. The email and/or cell phone number should match what is in the school's information system.
- On your web, click 'Sign In,' then under 'Sign Up' put your email or phone number and click 'Go.'
- If the email or phone number is not recognized by ParentSquare, you can follow directions to request access or call the school office and ask them to update your contact information.

3. How do I change my email or phone?

Call the school office to have your contact information updated. After the school updates the information, the new contact details will be in ParentSquare the next day.

4. How do I change my password?

Click on the "Forgot password" link on the sign-in screen and a link to reset password will be sent.

5. How do I merge multiple ParentSquare accounts?

- Login to your main ParentSquare account.
- Select 'My Account'
- Click 'Combine with another account'

6. What are Notification Settings?

- Notification Settings allow you to select how and when you receive notifications for each of your schools and the district.
- On the web, click on your name to bring up your account(s) page to update notification preferences.
- On the app, click on the triple-bar menu, then go to Account, Preferences.

7. How do I send a message to my child's teacher?

On the web, click 'Messages' in the sidebar and start a direct conversation by clicking 'New Message.'
On the ParentSquare app, tap on the '+' sign to start a new message.



ParentSquare es el sistema de comunicaciones para el distrito escolar de Oregon Trail. Usted recibirá noticias, alertas, y notificaciones por correo electrónico, texto, o a través de la aplicación de ParentSquare para las escuelas y del distrito. Puede mantenerse conectado desde cualquier lugar con el portal en línea de ParentSquare y la aplicación de ParentSquare.

Contacto:
Parentsquare.com, o
Distrito escolar de Oregon Trail:
julia.monteith@ortrail.k12.or.us

Preguntas Frecuentes

1. ¿Por qué me debería registrar o 'activar' mi cuenta de ParentSquare? Cuando active su cuenta de ParentSquare, usted puede configurar sus preferencias de notificaciones telefónicas, firmar electrónicamente formularios de permiso en línea, registrarse para actividades/eventos, y ver todas las publicaciones de ParentSquare de su escuela.

2. ¿Cómo me puedo registrar para ParentSquare?

- En la aplicación, ingrese su correo electrónico o su número de celular. El correo electrónico y/o número de celular debería ser el mismo que está en el sistema de información de la escuela.
- En su web, haga clic en 'Sign In' o 'Iniciar sesión', luego, en 'Sign Up' o 'Registrarse', ingrese su correo electrónico o número de teléfono y haga clic en 'Go' o 'Ir'
- Si el correo electrónico o número de celular no es reconocido por ParentSquare, usted puede seguir las direcciones para solicitar acceso o llame a la oficina de la escuela y pida que actualicen su información de contacto.

3. ¿Cómo cambio mi correo electrónico o número de teléfono?

Llame a la oficina de la escuela para actualizar su información. Después de que la escuela actualice la información, los nuevos detalles de contacto estarán en ParentSquare el siguiente día.

4. ¿Cómo cambio mi contraseña?

Haga clic en el enlace que dice 'Forgot password' o 'Olvidé mi contraseña' en la pantalla de inicio de sesión y se enviará un enlace para restablecer la contraseña.

5. ¿Como uno múltiples cuentas de ParentSquare?

- Ingrese a su cuenta principal de ParentSquare
- Seleccione 'Mi Cuenta' o 'My Account'
- Seleccione 'Combinar con otra cuenta' o 'Combine with another account'

6. ¿Qué son configuraciones de notificaciones?

- Las configuraciones de notificaciones le permite seleccionar cómo y cuándo recibe notificaciones para cada una de sus escuelas y el distrito.
- En la web, seleccione su nombre para abrir la página de su(s) cuenta(s) y actualizar su preferencia de notificaciones.
- En la aplicación, haga clic en el menú de triple barra, luego vaya a 'Account' o 'Cuenta' y luego a 'Preferences' o 'Preferencias'.

7. ¿Como le puedo mandar un mensaje a los maestros de mi hijo(a)?

En la web, haga clic en 'Mensajes' o 'Messages' en la barra lateral e inicie una conversación directa haciendo clic en 'New Message' o 'Nuevo Mensaje.'

En la aplicación de ParentSquare, toque el signo '+' para iniciar un nuevo mensaje.